



**T.C.**  
**DEMİRCİ BELEDİYE**  
**BAŞKANLIĞI**

**2023 YILI**  
**MECLİS**  
**DENETİM KOMİSYON**  
**RAPORU**

BELEDİYE BAŞKANLIĞINA  
DEMİRCİ

Belediye Meclisinin 05.01.2024 Tarih ve 1 sayılı Meclis Kararı ile Denetim Komisyonu; oluşturulmuştur.

Denetim Komisyonu , 22.01.2024 ve 29.02.2024 tarihleri arasında 24 toplantı yapmış ve Belediyenin 2023 yılı Gelir ve Giderleri ile bunlara ilişkin hesap kayıt iş ve işlemlerini kapsayan denetleme raporunu hazırlamıştır.

2023 yılı Denetim Komisyonu Raporunun; Belediye Meclisinin 2024 yılı Nisan ayı toplantısında, Belediye Meclisinin bilgisine sunulmasını arz ederim. 29.02.2024

Nurullah ERTAŞ  
Meclis Dent.Kom. Başkanı

BELEDİYE MECLİSİNE

29/02/2024

Selami SELÇUK  
Belediye Başkanı

T.C.  
DEMİRCİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI  
MECLİS DENETİM KOMİSYONU RAPORU

DENETİM YERİ

İLİ : MANİSA  
İLÇESİ : DEMİRCİ  
BELEDİYESİ : DEMİRCİ BELEDİYESİ  
DENETİM DÖNEMİ : 2023 BÜTÇE YILI İŞ VE İŞLEMLERİ  
TOPLANTI YERİ : BELEDİYE ENCÜMEN ODASI

DENETİM KOMİSYONU ÜYELERİ

KOM.BAŞKANI : Nurullah ERTAŞ  
KOM.BAŞKAN YRD. : Erkan DUMAN  
KOM.ÜYE : İsmail AVCI

KOMİSYON ÇALIŞMA TARİHLERİ

DENETİM BAŞLAMA TARİHİ : 22.01.2024  
DENETİM BİTİŞ TARİHİ : 29.02.2024  
TOPLANTI SAYISI : 24

## GİRİŞ

5393 sayılı belediye kanununun 25. maddesinde İl ve İlçe belediyeleri ile nüfusu 10.000 in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisi, her yıl ocak ayı toplantısında belediyenin bir önceki yıl gelir ve giderleri ile bunlara ilişkin hesap kayıt ve işlemlerinin denetimi için kendi üyeleri arasında gizli oyla ve üçten az beşten çok olmamak üzere bir denetim komisyonu oluşturur. Komisyon, her siyasi parti gurubunun ve bağımsız üyelerin meclisteki üye sayısının meclis üye tam sayısına oranlanması suretiyle oluşur.

Komisyon, belediye başkanı tarafından belediye binası içinde belirlenen yerde çalışır ve çalışmalarında kamu personelinin ve gerektiğinde diğer uzman kişilerden yararlanabilir.

Denetim komisyonu toplantılarına, belediye ve bağlı kuruluşları dışındaki kamu kurum ve kuruluşlarından görevlendirilenlere (1.000); kamu personeli dışındaki diğer uzman kişilere büyükşehir belediyelerinde (3.000), diğer belediyelerde (2.000) gösterge rakamının Devlet memurlarına uygulanan aylık katsayıyla çarpımı sonucu bulunacak miktarı geçmemek üzere, belediye meclisince belirlenecek miktarda günlük ödeme yapılır. Denetim komisyonunun emrinde görevlendirilecek kişi ve gün sayısı belediye meclisince belirlenir. Uzman kişilerde aranacak nitelikler belediye meclisinin çalışmasına dair yönetmelikte düzenlenir.

Komisyon belediye birimleri ve bağlı kuruluşlarından her türlü bilgi ve belgeyi isteyebilir. Bu istekler gecikmeksizin yerine getirilir.

Komisyon, çalışmasını kırk beş iş günü içinde tamamlar ve buna ilişkin raporunu mart ayının sonuna kadar meclis başkanlığına sunar.

Konusu suç teşkil eden hususlarla ilgili olarak meclis başkanlığı tarafından yetkili mercilere suç duyurusunda bulunulur denilmektedir.

5393 sayılı belediye kanununun 25. maddesine istinaden; 05.01.2024 tarihli meclis toplantısında yapılan seçim sonrası meclis üyeleri; Nurullah ERTAŞ, Erkan DUMAN ve İsmail AVCI denetim komisyonu üyesi olarak seçilmiş ve buna ilişkin 1 no'lu meclis kararını alınmıştır.

Denetim komisyonu 22.01.2024 tarihinde yaptığı ilk toplantısında;

Nurullah ERTAŞ Komisyon Başkanı, Erkan DUMAN Komisyon Başkan Yardımcısı ve İsmail AVCI komisyon üye olarak seçilmiş, komisyonun çalışma esaslarını belirlemiş ve hesap iş ve işleyişler ile ilgili gelir gider hesaplarına ilişkin denetimine başlamıştır.

## KAPSAM

Yapılacak denetimin kapsamı;

5393 sayılı Belediye Kanununun 25.maddesinde Belediyenin bir önceki yıl gelir ve giderleri ile bunlara ilişkin hesap kayıt ve işlemlerinin denetimi için bir denetim komisyonu oluşturulacağı , bu komisyonun belediye birimleri ve bağlı kuruluşlardan her türlü bilgi ve belgeyi isteyebileceği hükmü yer almaktadır.

Demirci Belediye Başkanlığına bağlı Birimlerde 2023 yılı kapsamında yapılan iş ve işlemler, muhasebe kayıtlarını oluşturan hesap iş ve işlemleri, ihale dosyalarının tetkikleri ve banka hesap hareketleri sonucu tespit edilen hususlar ve bunlara ilişkin tekliflerimiz raporumuzda birimler ve kalemler itibariyle gösterilmiştir.

### 1-PERSONEL DENETİMİ

#### 1.1 ) Personel Hareketleri:

##### a) 2023 Yılında Göreve Başlayan, Ayrılan ve Atanan Personel :


İşe Başlayan Daimi İşçi	Devir Yoluyla Gelen Memur	Göreve Başlayan Memur	Sözleşmeli olarak görev yapan ve devlet memurluğuna geçişi yapılan personel sayısı
0	0	1	14

##### b) 2023 Yılı Personel Hareketleri :

Ayrılan nedeni ( 6360 S.K. ve Emeklilik)	Kişi Sayısı
Devir edilen işçi	0
Emekli olan işçi	0
Devir yoluyla ayrılan memur	1
Sözleşmeli personel istifa	0
Emekli olan memur	3
İş akdi fesih edilen işçi	0
Geçici görev bitimi (memur)	0

##### 1.2 ) 31.12.2023 Tarihi İtibariyle Genel Personel Durumu:

Daimi İşçi	Memur/Diğer	Kısmi Sözleşmeli	Toplam
14	32/2	1	49



### 1.3) Norm Kadro Durumu:

10.04.2016 tarihli Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren;

Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına İlişkin Esaslara Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmelikte Belediyemiz C7 grubunda değerlendirilmiş ve 167 memur ve 83 işçi kadrosu tahsis edilmiştir.

#### 1-( 4 ) Müdürlükler:

- 1- Mali Hizmetler Müdürlüğü
- 2- Yazı İşleri Müdürlüğü
- 3- Fen İşleri Müdürlüğü
- 4- Temizlik İşleri Müdürlüğü
- 5- Destek Hizmetleri Müdürlüğü
- 6- Zabıta Müdürlüğü
- 7- Kırsal Hizmetler Müd.
- 8- Muhtarlık İşleri Müd.
- 9- Mezbaha Hizmetleri
- 10- Özel kalem Başkanlık kurumsal kodundan oluşmaktadır.

Belediyenin birim müdürlüklerinin kurulu bulunduğu görülmüştür.

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom right of the page.

## 2-GELİR VE GİDER ÜZERİNDE YAPILAN DENETİM

### DEMİRCİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2023 YILI BÜTÇESİ

GİDER		GELİR	
Personel Giderleri	13.270.000,00	Vergi Gelirleri	14.335.000,00
Sosyal Güvenli Devlet Primi	2.198.000,00	Teşebbüs Ve Mülk. Gelirleri	10.335.000,00
Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	74.352.000,00	Alınan Bağış Ve Yardımlar	9.700.000,00
Faiz Giderleri	1.150.000,00	Diğer Gelirler	82.250.000,00
Cari Transferler	4.400.000,00	Sermaye Gelirler	30.030.000,00
Sermaye Giderleri	44.280.000,00	Alacaklardan Tahsilat	350.000,00
Yedek Ödenekler	7.350.000,00		
<b>TOPLAM</b>	<b>147.000.000,00</b>	<b>TOPLAM</b>	<b>147.000.000,00</b>

2023 yılı Gelir-Gider bütçesi 147.000.000,00.- TL. olarak tahmin edilmiştir.  
Bütçe dengliği sağlanmıştır.

### 2-1 Gelir ve Gider gerçekleşme oranı (Kesin Hesap)

AÇIKLAMA	2023 Yılı Bütçesi	2023 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme oranı
Gelir Hesap	147.000.000,00.-TL.	116.665.682,77	79,36 %
Gider Hesap	147.000.000,00.-TL.	128.970.722,66	87,73 %

Handwritten signatures and initials in blue ink.

## 2-2 GELİR ÜZERİNDEN YAPILAN DENETİM

### 1- Gelir bütçe dağılımı ve gerçekleşme oranı

Açıklama	2023 Yılı Bütçesi	2023 Yılı Tahakkuku	Red ve İade	Net Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı
Vergi Gelirleri	14.335.000,00	8.579.151,96	0,00	8.092.146,21	76,79
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	10.335.000,00	4.617.725,60	0,00	4.070.950,59	80,87
Alınan Bağış ve Yrd. ile Özel gelirler	9.700.000,00	5.295.320,00	0,00	5,295.320,00	100
Diğer Gelirler	82.250.000,00	91.894.774,30	0,00	91,343.694,92	99,40
Sermaye Gelirleri	30.030.000,00	9.009.866,09	0,00	7.863.571,05	58,46
Red ve İadeler	350.00 ,00	0,00	0 00	0,00	0
<b>TOPLAM</b>	<b>147.000.00,00</b>	<b>119.002.000,77</b>	<b>0,00</b>	<b>116.665.682,77</b>	<b>91,42 %</b>

2023 Yılı gelir bütçesi 147.000.000,00 .- TL olup; 2023 bütçe yılında 116.665.682,77.-TL. makbuz karşılığı tahsilat gerçekleştirilmiş, 9.546.650,38.- TL. tahakkuk gelecek yıla devretmiştir.

## 2-3 GİDER ÜZERİNDEN YAPILAN DENETİM

Giderlerin Ekonomik Sınıflandırılması	2023 Yılı Bütçesi (Aktarma Dahil )	2023 Yılı Gerçekleşen Gider	Gerçekleşme Oranı
Personel giderleri	15.994.806,92	15.204.806,92	
Sosyal güv. kurum.devlet prim gid.	2.306.500,00	2.171.882,67	
Mal ve hizmet alım giderleri	106.566.800,90	100.224.920,45	
Faiz giderleri	2.244.142,52	2.244.142,52	
Cari transferler	3.651.964,59	3.530.561,78	
Sermaye giderler	13.423.909,13	5.594.408,32	
Yedek ödenekler	2.752.000,00	0,00	-
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>147.000.000,00</b>	<b>128.970.722,66</b>	<b>87,73 %</b>

2023 Yılı gider bütçesi 147.000.000,00 .- TL olup; 2023 yılı bütçesinde; 128.970.722,66.-TL. gider gerçekleştirilmiş, harcanmayan 18.029.277,34.- TL. ödenek imha edilmiştir.  
2024 Yılına ödenek devri yapılmamıştır.

Handwritten signature and initials in blue ink.

## 2023 YILI BİLANÇO BİLGİLERİ

AKTİF		PASİF	
1 Dönen Varlıklar	12.235.736,53	3 Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	12.682.376,79
2 Duran Varlıklar	460.077.587,08	4 Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar	16.444.929,26
		5 Öz Kaynaklar	443.186.026,56
<b>AKTİF TOPLAM</b>	<b>472.313.323,61</b>	<b>PASİF TOPLAM</b>	<b>472.313.323,61</b>

Bilanço hesaplarının Aktif ve Pasif toplamlarının eşitliğinin sağlandığı görülmüştür.

AP ← 97

2023 YILI ARALIK AYI MIZANI ( KAPANIS KAYDI HARIC )

2023 yılı		BORÇ TUTARI		ALACAK TUTARI		BORÇ KALANI		ALACA KALANI	
		TL	KR	TL	KR	TL	KR	TL	KR
	SUTUN TOPLAMI	2.269.085.132	60	2.269.085.132	60	1.023.640.912	12	1.023.640.912	12
	GENEL TOPLAM	2.269.085.132	60	2.269.085.132	60	0	00	0	00

\*\* 2023 Yılı mizanı borç / alacak toplamlarının eşit olduğu ve borç/alacak denliğinin sağlandığı görülmüştür.



## SONUÇ

Demirci Belediye Başkanlığının 01.01.2023 ile 31.12.2023 tarihlerini kapsayan, 2023 Bütçe yılı hesap iş ve işlemleri ile sınırlı kalınarak, 1723 Adet Ödeme Emri Belgesi, 2614 Adet Muhasebe İşlem Fişi olmak üzere, toplam 4337 adet gerçekleşen yevmiye kayıtları incelenmiştir. Yapılan denetim sonucunda:

1- Gelir vergisi, damga vergisi,sözleşme damga vergisi ve ihale karar pulu kesintilerinin mevzuata uygun şekilde yapıldığı, dönemi içinde kdv,damga ve muhsgk. beyannamelerin hazırlanıp,beyan sistemine elektronik ortamda girişlerinin yapılarak tahakkuk işlemlerinin yapıldığı görülmüştür.

2- Sosyal Güvenlik kurumu ( Emekli sandığı – SSK) ikramiye,kesenek,Ek karşılık ve primlerinin dönemleri içinde,elektronik ortamda aylık tahakkuklarının yapıldığı görülmüştür.

3- Bütçe Emanet hesaplar, Fonlar,Depozito ve teminatların ile fazla ve yersiz olarak yapılan tahsilatlar ile ödenmesi gereken yasal payların, ilgili Firma,kişi/kurum ve kuruluşlara ödendiği görülmüştür.

4- Doğrudan temin yöntemiyle yapılan mal/hizmet/yapım işlerine ait alımların, 4734 sayılı yasanın 22. maddesine göre yapıldığı,ödeme emri ile muhasebe işlem fişlerinin mevzuata uygun olduğu, harcama belgelerinin mahalli idareler muhasebe yönetmelik eklerine göre hazırlandığı görülmüştür.

5- 2023 yılında hedeflenen 147.000.000,00-TL gelirin 116.665.682,77.-TL' lik bölümü elde edilmiş, gelir bütçesinin % 79,36 oranında gerçekleştiği ve 2023 yılı gider bütçesinin 147.000.000,00-TL olduğu gerçekleşen giderin 128.970.722,66.-TL olduğu ve % 87,73 oranında gerçekleştiği, kullanılmayan 18.029.277,34.-TL. ödeneğin imha edildiği ve Bütçe giderlerinin 5018 sayılı yasanın 31.maddesine göre gerçekleştirme görevlileri, harcama yetkilileri tarafından imzalandığı ve ödemelerin ilgililere yapıldığı tespit edilmiştir.

6- 2023 yılı personel giderinin 15.204.806,92.-TL. olduğu, 2022 yılı yeniden değerlendirme oranı (Vuk.Genel Tebliği mükerrer 298/B fıkrası) 122,93 ile çarpımı sonucu oluşan,en son kesinleşen bütçe gelirine göre (En son gerçekleşen gelir 2022 yılı: 76.858.701,03.-TL) hesaplanan 171.341.102,20.-TL.gelir üzerinden, Personel giderleri oranının bütçe gelirlerine oranının % 8,87 olarak gerçekleştiği ve % 30 sınırını aşmadığı, Daimi işçi,sözleşmeli personel ücretleri ve memur maaşlarının aksatılmadan zamanında ödendiği tespit edilmiştir.

7- Mal ve Hizmet alım ihale dosyaları incelenmiş olup; İhale işlem belgelerinin mevzuata uyumlu olduğu ayrıca ,4734 ve 4735 S.K. hükümleri dikkate alınarak ihale edildiği görülmüştür.İhale dosyalarının hazırlanmasında düzenlilik esaslarına dikkat edilmesi gerekmekte olup,tavsiyede bulunulmuştur.

8-İş avans ve kredilerin yasal süresi içinde mahsuplarının yapılarak,harcama belgeleri ile avansların kapatıldığı görülmüştür.

9- 2023 yıl sonu itibariyle; 6.415.910,80.-TL.. Banka mevcudu bulunduğu, Gelir Alacağı 9.546.650,38.-Tl.nin ertesi yıla devrettiği, bütçe emanetler hesabı, ödenecek vergi ve fonlar hesabı,Ödenecek sosyal güvenlik kesintileri ile fonlar hesaplarının ile diğer emanet hesaplarının muhasebe kayıtlarının oluşturulduğu görülmüştür.

10-Temsil ve tanıtma giderlerinin, yatırım faaliyetleri ve bütçe imkanları göz önünde bulundurularak planlama dahilinde yapılması sağlanmalıdır.

11-Taşıtların bakım onarım ile İş Makinesi bakım onarım giderlerinin azaltılması amacıyla, bütçe imkanları dahilinde ekonomik ömrünü doldurmuş olan taşıtlar ve iş makinelerinin satışı ile yenilenmesi uygun olacaktır.

Ayrıca taşıtlar için yakıt matik sisteminin uygulamaya geçilmesi akaryakıt giderlerinin azalmasında önemli bir etken olacağı düşünülmektedir.

12- Tahsilat kontrollerinde ise belediye alacaklarının olduğu, bu alacaklar ile ilgili olarak ödeme emri ve icra takibi yoluyla tahsilat işlemlerinin yapıldığı görülmüştür. Ayrıca borç yapılandırma işlemlerinin yapıldığı görülmüştür. Belediye alacaklarının tahsilat oranının artırılması için çalışma yapılması sağlanmalıdır.

13-Taşınır Mal Yönetmeliği mevzuatına uygun işlemlerin yapıldığı muhasebe kayıtları ile uygun olduğu görülmüştür.

-Taşıtların bakım onarım ile İş Makinesi bakım onarım giderlerinin azaltılması için gerekli tedbirlerin alınması önem arz etmektedir.

Sonuç itibarıyla;

2023 yılı bütçe hesaplarının mevcut belgeler ile kayıtların, tutarlı ve doğru olduğu, ilgili mevzuat hükümlerine göre uygulamanın yapıldığı görüldüğünden ; tarafımızdan düzenlenen 2023 yılı denetim komisyon raporunun, belediye meclisinin bilgisine sunulmasına oybirliği ile karar verildi. 29.02.2024

Nurullah ERTAŞ  
Denetim Kom.Bşk.

Erkan DUMAN  
Denetim Kom.Bşk.Yrd.

İsmail AVCI  
Üye